

Чурекову
Елену Васильевну

начальника финансового отдела администрации
Гривенского сельского поселения
Калининского района;

Вороную
Анну Владимировну

председателя Совета депутатов Гривенского
сельского поселения Калининского района.

3. Установить, что:

проверка проводится с целью выполнения плана проведения плановых проверок подведомственных организаций за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на 2020 год (распоряжением администрации Гривенского сельского поселения Калининского района от 16 декабря 2019 г. № 117-р "Об утверждении плана проведения проверки по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства в подведомственных организациях администрации Гривенского сельского поселения Калининского района на 2020 год" (с изменениями от 02.09.2020 г. № 67-р);

задачами проверки являются контроль за соблюдением в учреждении отдельных норм трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в целях защиты трудовых прав работников учреждения;

предметов проверки является соблюдение учреждением в процессе своей деятельности требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

4. Правовые основания проведения проверки:

статья 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

Закон Краснодарского края от 11 декабря 2018 года № 3905-КЗ "О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Краснодарском крае";

Устав Гривенского сельского поселения Калининского района;

постановление администрации Гривенского сельского поселения Калининского района от 06 мая 2019 г. № 75 "О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Гривенском сельском поселении Калининского района".

5. Для достижения целей и задач проведения проверки утвердить контрольные действия, проводимые проверкой, и правовые акты, обязательные требования которых подлежат проверке (прилагаются).

6. По результатам проверки лицам, указанным в пункте 2 настоящего распоряжения, до 17.12.2020 г. представить Юрьевой Т.Н., начальнику общего отдела администрации Гривенского сельского поселения Калининского района справки по результатам проверки.

7. Начальнику общего отдела администрации Гривенского сельского поселения Калининского района Юрьевой Т.Н. до 24.12.2020 г. составить акт по результатам проверки.